

QJ

中华人民共和国航天行业标准

FL 0160

QJ 2595A—2004

代替 QJ 2595—1994

航天档案类目划分与档号编制规则

**Space archives category classification
and rules for composition of archival number**

2004 - 09 - 01 发布

2004 - 12 - 01 实施

国防科学技术工业委员会 发布

前 言

本标准是参考国家档案工作有关规章制度，并结合航天档案工作综合管理的特点、航天系统各级档案部门馆藏组织情况，为适应航天档案管理工作的发展要求编写的。

本标准代替QJ 2595—1994《航天档案类目划分与档号编制规则》。

本标准与QJ 2595—1994相比主要有以下变化：

- a) 本标准新增了 13 类出版物档案、14 类纪检监察、审计、法律档案、18 类医药卫生档案等 3 个一级类目，并设置了相应的二级类目；在原标准的 05 类、08 类、10 类、11 类中增加、调整了若干个二级类目；
- b) 明确了每个类目的基本范围，尽量避免门类之间的交叉；
- c) 档号的编制增加案卷内文件流水号，档号编制到文件级。

本标准由中国航天科技集团公司提出。

本标准由中国航天标准化研究所归口。

本标准起草单位：航天档案馆。

本标准主要起草人：肖俊、李培力、方强、白颖、吴京、彭娟、向阳。

本标准于1994年4月首次发布，本次为第一次修订。

航天档案类目划分与档号编制规则

1 范围

本标准规定了航天档案类目划分原则，一、二级类目及其基本范围，档号编制规则及基本结构。
本标准适用于航天系统各级档案部门组织馆藏时档案的分类和档号编制。

2 规范性引用文件

下列文件中的条款通过本标准的引用而成为本标准的条款。凡是注日期的引用文件，其随后所有的修改单（不包含勘误的内容）或修订版不适用于本标准，然而，鼓励根据本标准达成协议的各方研究是否可使用这些文件的最新版本。凡是不注日期的引用文件，其最新版本适用于本标准。

QJ 1587 基本建设工程档案管理规定

QJ 1836 档案缩微管理规定

QJ 1837 民用产品档案管理规定

QJ 2009 航天工业照片档案管理规定

QJ 2230 文书档案类目与保管期限的规定

QJ 2347 设备和仪器档案管理规定

QJ 2590 经营档案管理规定

《声像档案管理规定》 航空航天部 1991年1月31日 航办（1991）0181号

《医药卫生档案管理暂行办法》 卫生部 1991年3月9日 卫生部令第10号

《审计文件材料立卷归档工作程序》 审计署 国家档案局 1991年5月8日 （91）审办发00158号

《关于印发〈干部档案工作条例〉的通知》 中共中央组织部 国家档案局 1991年4月2日 组通字[1991]13号

《关于印发〈干部人事档案材料收集归档规定〉的通知》 中共中央组织部 1996年4月10日 组通字[1996]14号

《纪检监察机关案件档案管理办法》 监察部 国家档案局 1998年7月1日 中纪发[1998]8号

《关于印发〈会计档案管理办法〉的通知》 财政部 国家档案局 1998年8月21日 财会字[1998]32号

3 航天档案类目划分原则

航天档案类目划分遵循以下原则：

- a) 档案全宗管理原则，将航天档案作为一个整体，类目的设置覆盖全部档案；
- b) 档案来源优先原则，并结合管理职能、档案内容、形成特点和载体形式；
- c) 档案管理继承性原则，保持档案管理的延续性；
- d) 实行档案综合管理，便于档案的管理与利用。

4 航天档案类目

航天档案划分为16个一级类目，一级类目下设若干二级类目。一、二级类目及其基本范围见表1。

表1 航天档案一、二级类目及其基本范围

一级类目		二级类目		基本范围	备注
类号	名称	类号	名称		
01	文书档案	年代号		见 QJ 2230	
02	经营档案	年代号		见 QJ 2590	
03	会计档案	01	会计凭证	见财会字[1998]32号文件	财务决算与批复入 0303 类
		02	会计账簿		
		03	财务报告		
		04	其它		
04	职工档案	见组通字[1991]13号		见组通字[1996]14号	
05	科研档案	01	预先研究	新产品、新技术、新材料、新工艺研究等	
		02	成果、知识产权	成果、知识产权管理文件等	有课题项目的随课题项目归档
		03	技术革新	含合理化建议等	
		04	计算机应用	计算机课题、项目研制等	
		05	软科学研究	发展战略与规划、政策与法制建设、经济运行分析、档案编研、情报课题等产生的文件	
		06	标准	单位承担编制各级标准产生的文件等	
		07	技术引进	技术引进的具体项目文件及翻译文件	
06	航天产品档案	型号或产品代号		导弹、运载火箭、航天器及配套地面设备的技术文件	
07	民用产品档案	型号或产品代号		见 QJ 1837	
08	质量档案	01	法规性文件	质量方针、质量手册、程序文件、质量管理体系等法规性文件	
		02	见证性文件	产品设计、研制、生产过程中产生的见证性文件	
		03	管理性文件	质量工作计划、总结、考核记录、体系论证、QC小组活动记录等管理性文件	
		04	外购元器件、原材料质量文件	元器件、原材料合格证、检验报告和记录、筛选记录、失效分析报告等文件	

表 1 (续)

一级类目		二级类目		基本范围	备注
类号	名称	类号	名称		
09	基本建设档案	01	基本建设	见 QJ 1587	
		02	房地产	房产证、房地产开发文件等	
		03	环保	环境监测与分析报告、检测记录、报表等文件	
		04	基建技改综合文件	无法归入相应门类的基本建设与技术改造立项阶段、竣工阶段产生的综合性文件等	
10	设备、仪器档案	01	设备	见 QJ 2347	外购软件入 03 类
		02	仪器		
		03	非标设备仪器		
		04	综合管理		
11	教育档案	01	职工培训	单位举办的职工各类培训等文件(含党校学习文件)	
		02	研究生培养	学生登记表、学籍管理、论文及评委意见等文件	含博士生培养、博士后工作站相关文件
		03	院校教育	中专、技校、中小学学生教育等文件	可按照国家教委有关档案分类和档案管理规定执行。
12	特殊载体档案	01	照片	见 QJ 2009	
		02	录音带	见航办(1991)0181号文件	
		03	录像带		
		04	电影片		
		05	胶片	缩微胶片见 QJ 1836 工业胶片等	
		06	电子档案	磁带、磁盘、光盘、芯片等	
		07	实物	奖状、奖杯、证书、模型、礼品、产品实物、印章、题词、字画等	
		09	其它	未包括在以上各类中的档案	
13	出版物档案	01	综合管理	出版物立项、合同等	
		02	国防科技报告	单位承担编制的国防科技报告	
		03	期刊	单位编辑、出版的期刊	
		04	报纸	单位编辑、出版的报纸	
		05	图书	单位编辑、出版的图书	
		09	其它	未包括在以上各类中的文集、汇编等文献	

表 1 (续)

一级类目		二级类目		基本范围	备注
类号	名称	类号	名称		
14	纪检监察、 审计、法律 档案	01	纪检监察	见中纪发[1998]8号	具体纪检监察、 审计项目文件 归此类
		02	审计	见(91)审办发00158号	
		03	法律事务	法律诉讼、案件、法律顾问、 公证等文件	
18	医药卫生档案	可参照 1991 年卫生部令第 10 号《医药卫生档案管理暂行办法》执行			
19	其它档案	未包括在以上各类中的档案			

5 档号编制原则

- 5.1 唯一性：每份档案的编号不得重复。
- 5.2 继承性：保持档号编制方法的稳定，避免多次更改。
- 5.3 扩展性：档号要留有适当的余量，以便适应扩展的需要。
- 5.4 简明性：档号要简短明了，易识别、输入和记忆。

6 档号的基本结构与编制

6.1 档号的基本结构

档号由全宗号、类号、分隔符、案卷流水号、案卷内文件流水号组成。形式见图1：

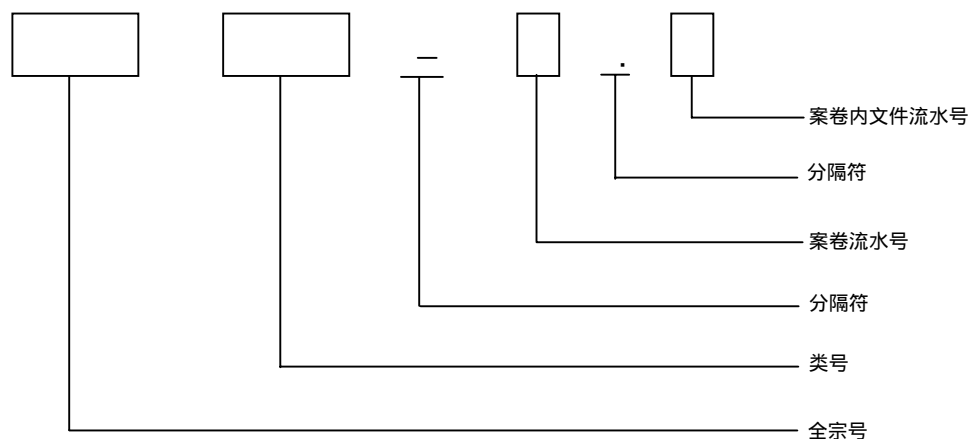


图1

全宗号、类号、案卷流水号、案卷内文件流水号编制方法：

a) 全宗号的编制应符合如下要求：

- 全宗号用单位代号表示，单位代号按有关文件的规定；如一个单位有两个以上全宗号或没有单位代号时，则全宗号由上级单位给定；

——联机检索时，必须标注全宗号；航天产品档案不用标注全宗号。

- b) 类号一般由一级类号和二级类号表示，必要时可增设三级类号。

——一级类号用二位阿拉伯数字表示，详见表1；

——二级类号用二位阿拉伯数字或型号（产品）代号表示，详见表1；二级类号用年代号表示时，应用四位阿拉伯数字表示；

——三级类号，已有标准的按有关标准规定执行，无标准的，由各单位自定。

- c) 案卷流水号应符合如下要求：

——案卷流水号用有效位数阿拉伯数字表示；

——案卷流水号视不同类目档案的管理要求和案卷数量，在最后一级类目内编排。

- d) 案卷内文件流水号应符合如下要求：

——案卷内文件流水号用有效位数阿拉伯数字表示；

——案卷内文件流水号在同一案卷内以文件的顺序编排。

6.2 档号的编制

6.2.1 文件归档后，应以案卷保管单位给定档号。

6.2.2 电子档案与相应纸质档案应在各自目录中标注相对应的载体档号。

中华人民共和国航天行业标准
航天档案类目划分与档号编制规则
QJ 2595A - 2004

*

中国航天标准化研究所出版
北京西城区月坛北小街2号
邮政编码：100830

北京航标印务中心印刷
中国航天标准化研究所发行
版权专有 不得翻印

*

2004年12月出版
定价：13.00元